

2026 年度  
平和县长乐乡人民政府  
部门预算

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	<b>1</b>
一、部门主要职责 .....	2
二、部门预算单位构成 .....	2
三、部门主要工作任务 .....	3
<b>第二部分 2026 年度部门预算表</b> .....	<b>6</b>
一、收支预算总表 .....	7
二、收入预算总表 .....	8
三、支出预算总表 .....	9
四、财政拨款收支预算总表 .....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表 .....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表 .....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表 .....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表 .....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 .....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 .....	16
<b>第三部分 2026 年度部门预算情况说明</b> .....	<b>17</b>
一、预算收支总体情况 .....	18
二、一般公共预算拨款支出情况 .....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况 .....	20

四、国有资本经营预算拨款支出情况 .....	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况 .....	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况 .....	21
七、预算绩效目标情况 .....	21
八、其他重要事项说明 .....	22
<b>第四部分 名词解释 .....</b>	<b>23</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

平和县长乐乡人民政府的主要职责是：

（一）贯彻执行党和国家的各项方针、政策及法律、法规，依法制定行政措施和实施方案。

（二）研究制定、执行本乡经济建设和社会发展规划、政策，执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算。

（三）负责执行本级人民代表大会的决议和县人民政府的决定和命令，发布决定和命令；对本级人民代表大会和县人民政府负责并报告工作。

（四）负责本行政区域内的经济管理工作，负责农村基础设施建设、经济建设、农业生产和综合。

（五）推动全乡物质文明、政治文明、精神文明协调发展。

（六）办理上级县委、县政府交办的其他事项。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，平和县长乐乡人民政府包括 5 个机关行政科室及 3 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	平和县长乐乡人民政府
2	平和县长乐乡党群服务中心
3	平和县长乐乡农业农村服务中心
4	平和县长乐乡综合执法大队

### 三、部门主要工作任务

2026年，平和县长乐乡人民政府主要任务是：2026年是“十五五”规划开局之年，也是夯实社会主义现代化建设基础、全面发力推进高质量发展的关键之年。我们将始终坚定不移以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，完整准确全面贯彻新发展理念，服务融入新发展格局，着力推动高质量发展，坚持稳中求进工作总基调，更好统筹发展和安全，持续防范化解重点领域风险，着力稳就业、稳企业、稳市场、稳预期，推动经济实现质的有效提升和量的合理增长，保持社会和谐稳定，实现“十五五”良好开局。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）着力推进经济持续稳定增长。坚持把发展经济的着力点放在实体经济上，把发展产业的主攻点放在延链、补链、强链上，推动产业体系向更高层次迈进。大力推动批而未供土地和闲置厂房处置工作，通过自主招商、集中签约、外出招商及整合招商资源等多形式开展招商引资活动，结合“飞地”招商模式，计划签约3家企业，其中农产品加工企业1家、工业制造企业1家、农文旅服务企业1家，总投资约2.2亿元。

（二）着力推动项目建设提速增效。将项目策划任务指标压实压紧到各村及各班子成员，要求各村因地制宜、各班

子成员结合分管工作领域，向上主动对接，积极谋划储备项目，持续做好项目前期工作，争取项目尽早落地，确保项目达到入库条件及时纳统。2026年谋划固投项目（含工业固投及技改项目）8个，总投资约2.6亿元。

（三）着力建设宜居宜业和美乡村。践行“两山”理论，共建人与自然和谐共生的生态系统。深化人居环境综合整治，建立长效管控机制。深化污染防治，抓实河湖长制，保护饮用水源，实现集镇污水全截污、全收集、全处理，主要河湖水质常年保持Ⅱ类及以上标准。重点围绕韩江流域水生态环境整治，加快推进拦截小水塘的建设与修缮，巩固农业面源污染拦截防线，维护河流、湖泊等水生态系统健康。按照“清沟扫地摆整齐”专项整治工作要求，定期对全乡9个村开展农村生活垃圾收运情况督查，防范居民生活垃圾倾倒入河。

（四）着力提升群众高品质生活。办实事、增福祉，用心用情回应民生期盼。民之所盼，政之所向。高质量发展的成效，最终要落到解决群众急难愁盼的具体实事上。统筹推进教育提质、医疗保障、养老服务等重点民生工作，深入实施民生实事项目清单化、责任化管理，用心用情办好一批群众可感可及的实事好事，不断提升公共服务水平和社会保障能力，切实让发展成果更多更公平惠及全体人民。

（五）着力守牢安全底线。始终坚持底线思维，把安全稳定作为一切工作的前提和基础，严格落实安全生产责任制，持续深化重点行业领域风险隐患排查整治，坚决防范和遏制

各类事故发生。统筹抓好道路交通、消防、燃气、食品药品等领域安全监管，常态化开展安全宣传和应急演练，全面提升防灾减灾救灾能力。深入推进基层社会治理，健全矛盾纠纷排查化解机制，依法依规化解信访问题，严厉打击各类违法犯罪行为，常态化开展治安巡防和群防群治，切实维护社会大局和谐稳定，不断增强人民群众的安全感、获得感。

（六）着力建设服务型政府。坚持把担当作为作为检验作风建设的重要标尺，强化领导干部示范引领作用，带头讲政治、守纪律、重实干，推动各项决策部署落地见效。健全激励与约束并重的干部管理机制，树牢重实绩、重实干、重担当的鲜明导向，完善容错纠错机制，鼓励干部敢闯敢试、敢为善为。聚焦急难险重任务和改革发展一线，持续转作风、提效能、强落实，坚决纠治推诿扯皮、敷衍塞责等问题，以实干实绩推动高质量发展取得新成效。

## 第二部分

# 2026 年度部门预算表

# 一、收支预算总表

## 2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	749.75	一、一般公共服务支出	445.85
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	50.69
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	17.22
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	196.38
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	39.61
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	749.75	本年支出合计	749.75
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>749.75</b>	<b>支出合计</b>	<b>749.75</b>

## 二、收入预算总表

### 2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结转 结余
合计	749.75	749.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
平和平县长乐乡人民政府	749.75	749.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 三、支出预算总表

#### 2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
<b>合计</b>		<b>749.75</b>	<b>553.37</b>	<b>196.38</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2010301	行政运行	279.20	279.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	166.65	166.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.95	37.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	12.74	12.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.25	10.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	6.97	6.97	0.00	0.00	0.00	0.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	180.78	0.00	180.78	0.00	0.00	0.00
2130799	其他农村综合改革支出	15.60	0.00	15.60	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	39.61	39.61	0.00	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	749.75	一、一般公共服务支出	445.85
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	50.69
		九、卫生健康支出	17.22
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	196.38
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	39.61
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>749.75</b>	<b>支出合计</b>	<b>749.75</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2026年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		749.75	553.37	196.38
2010301	行政运行	279.20	279.20	0.00
2010350	事业运行	166.65	166.65	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.95	37.95	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	12.74	12.74	0.00
2101101	行政单位医疗	10.25	10.25	0.00
2101102	事业单位医疗	6.97	6.97	0.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	180.78	0.00	180.78
2130799	其他农村综合改革支出	15.60	0.00	15.60
2210201	住房公积金	39.61	39.61	0.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		749.75
301	工资福利支出	510.71
302	商品和服务支出	24.81
303	对个人和家庭的补助	141.62
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	4.11
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	68.50

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
<b>合计</b>		<b>553.37</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>510.71</b>
30101	基本工资	133.65
30102	津贴补贴	93.21
30103	奖金	167.46
30107	绩效工资	14.21
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	37.95
30110	职工基本医疗保险缴费	17.22
30112	其他社会保障缴费	0.47
30113	住房公积金	45.61
30199	其他工资福利支出	0.93
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>24.81</b>
30201	办公费	5.90
30207	邮电费	1.00
30211	差旅费	0.74
30217	公务接待费	4.00
30231	公务用车运行维护费	2.00
30299	其他商品和服务支出	11.17
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>12.74</b>
30305	生活补助	7.36
30399	其他对个人和家庭的补助	5.38
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	<b>4.11</b>
31002	办公设备购置	4.11
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	<b>1.00</b>
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	1.00

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	6.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	4.00
3、公务用车购置及运行费	2.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	2.00

## **第三部分**

# **2026 年度部门预算情况说明**

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，平和县长乐乡人民政府部门收入预算为749.75万元，比上年增加24.29万元，主要原因是财政拨入人员经费和上级专款增加。其中：一般公共预算拨款收入749.75万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算749.75万元，比上年增加24.29万元，主要原因是财政拨入人员经费和上级专款增加。其中：基本支出553.37万元、项目支出196.38万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出749.75万元，比上年增加24.29万元，增长3.35%，主要原因是：在职人数变动，人员及其基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗等其他工资福利支出等变动造成该项目增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压

减一般性支出，重点压减了“三公”经费支出，同时合理保障了人员经费、乡镇运转、完成日常活动等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行 279.20 万元。主要用于在职人员工资奖金及日常运行支出。

（二）2010350-事业运行 166.65 万元。主要用于人员经费和公用经费支出。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 37.95 万元。主要用于缴纳机关事业单位基本养老保险支出。

（四）2080599-其他行政事业单位养老支出 12.74 万元。主要用于对离退休人员个人和家庭的补助支出。

（五）2101101-行政单位医疗 10.25 万元。主要用于机关单位在职干部的基本医疗保险缴费和公务员医疗补助缴费支出。

（六）2101102-事业单位医疗 6.97 万元。主要用于单位人员医疗保险缴费支出。

（七）2130705-对村民委员会和村党支部的补助 180.78 万元。主要用于村级组织运转办公经费及村主干、村两委工资、养老保险支出。

（八）2130799-其他农村综合改革支出 15.60 万元。主要用于人居环境整治工作开展、支持农村基础设施、生态环境保护等方面发展建设支出。

（九）2210201-住房公积金 39.61 万元。主要用于本单位

行政及事业在职人员住房公积金支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 553.37 万元，其中：

（一）人员经费 523.45 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 29.92 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务

用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国（境）经费**

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

### **(二) 公务接待费**

2026 年预算安排 4.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：公务接待较为稳定，严格控制支出。

### **(三) 公务用车购置及运行费**

2026 年预算安排 2.00 万元，其中：公务用车运行费 2.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：控制公车运行费用，减少“三公”经费支出。

## **七、预算绩效目标情况**

### **(一) 绩效目标设置情况**

2026 年，平和县长乐乡人民政府单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。但本部门当年度无项目支出绩效目标表。

### **(二) 绩效目标表及说明**

#### **1. 项目支出绩效目标表**

本部门无项目支出绩效目标表。

## 2. 有关情况说明

本部门无项目支出绩效目标表。

# 八、其他重要事项说明

## （一）机关运行经费

2026年平和县长乐乡人民政府一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出28.92万元，比上年增加1.00万元，增长3.58%。主要原因是：乡镇运转等日常运行相关费用增加。

## （二）政府采购情况

2026年平和县长乐乡人民政府政府采购预算总额1585.00万元，其中：政府采购货物预算10.00万元、政府采购工程预算1350.00万元、政府采购服务预算225.00万元。

## （三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，平和县长乐乡人民政府共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

## （四）委托业务费情况

本部门2026年度没有委托业务费预算。

## 第四部分

### 名词解释

## 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。